|  |  |
| --- | --- |
| 成绩 |  |

# 附件3-3

材料科学与工程学院

实习报告

|  |  |
| --- | --- |
| 实习名称 |  |
| 实习时间 |  |
| 实习地点 |  |
| 学生姓名 |  |
| 学生学号 |  |
| 专业班级 |  |
| 指导教师 |  |

二○ 年 月 日

一、报告提纲

1、实习目的

2、实习内容

3、参考资料

4、实习总结

5、指导教师评语及签字

|  |  |
| --- | --- |
| \*\*\*\*\*\*实习评 语 | 应该从以下三个方面对学生进行评价：（实习报告评语应该手写）1.实习过程的角度评价学生1. 实习效果的角度评价学生
2. 实习报告撰写质量的角度评价学生
 |
| \*\*\*\*\*\*实习成 绩 |  | 指导教师（签字） |  年 月 日 |

注：本表应该在同一页

二、排版要求

1、字体、字号要求

大 标 题 黑体小三号

一级标题 黑体四号

二级标题 黑体四号

三级标题 黑体小四号

正 文 宋体小四号

2、段落及行间距要求

（1）正文段落和标题一律取“固定行间距20pt”，从其它文档粘贴公式时，如不能正确显示，可取“最小值20pt”。

（2）按照标题的不同，分别采用不同的段前、段后间距：

 标题级别 段前、段后间距

 大 标 题 30pt

 一级标题 18pt

 二级标题 12pt

 三级标题 6pt

（3）参考文献的段前、段后间距为30pt。参考文献正文取固定行距17pt。注意不要在一篇参考文献段落的中间换页。

3、打印规格

页面设置：A4纸，单面打印。上3cm，下2.5cm，左2.5cm，右2cm，装订线0.5cm，选择“不对称页边距”，页眉1.8cm，页脚1.5cm。